

З В І Т
директора закладу дошкільної освіти (ясел – садка) №219 «Сонячний зайчик»
Запорізької міської ради
Лідії ЯСІР
про свою діяльність перед педагогічним колективом та батьківською
громадськістю з питань статутної діяльності за 2025/2026 навчальний рік

Мета звітування: подальше утвердження відкритої та демократичної системи управління закладом освіти, поєднання державного та громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

У звіті охоплюються такі питання:

- організація освітнього процесу в змішаному форматі;
- створення умов щодо впровадження інноваційних технологій в освітній процес;
- організація участі закладу в різноманітних проєктах, акціях і заходах, що сприяють покращенню освітнього процесу та умов роботи колективу;
- зміцнення і модернізація матеріально-технічної бази закладу;
- соціальний захист, збереження фізичного та психічного здоров'я вихованців і працівників;
- виклики сьогодення: реалізація програм, проєктів, впровадження нового;
- перспективи розвитку закладу.

У своїй діяльності заклад керується Конституцією України (ст.. 53), Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базовим компонентом дошкільної освіти, наказами та рекомендаціями Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, законодавчими актами, Статутом закладу та регламентується річним планом роботи на 2025/2026 навчальний рік (схваленого педагогічною радою закладу від 29.08.2025, протокол №1) та затвердженого керівником. Окремим питанням ознайомлення працівників із законодавчою базою, її оновлення відводиться місце у порядку денному на загальних зборах колективу і батьківської громадськості, педагогічних радах, виробничих нарадах, батьківських зборах.

Заклад дошкільної освіти (ясла - садок) №219 «Сонячний зайчик» Запорізької міської ради (далі ЗДО) функціонує з 1972 року, розташовано за адресою: 69104 м. Запоріжжя, вул. Закарпатського Легіону 23-А.

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №219 «Сонячний зайчик» Запорізької міської ради – комунальний заклад для дітей віком від одного до шести (семи) років, для дітей з особливими освітніми потребами від одного до семи (восьми) років. Заклад забезпечує догляд, розвиток, виховання і навчання відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти.

Освітня діяльність закладу ґрунтується на засадах державної політики та принципах, визначених Законом про «Про дошкільну освіту», а саме:

- дитиноцентризм та особистісно орієнтований підхід до розвитку дитини відповідно до її індивідуальних особливостей, потреб, інтересів, здібностей, обдарувань та свободи вибору;
- рівний доступ до здобуття дошкільної освіти;
- академічна доброчесність;
- доступність, безоплатність і світський характер дошкільної освіти;
- створення безпечного та здорового освітнього середовища;
- обов'язковість здобуття дошкільної освіти дітьми старшого дошкільного віку відповідно до державного стандарту;

-цифровізація управлінських процесів у сфері дошкільної освіти;
-поєднання колегіальних та єдиноначальних засад управління закладом дошкільної освіти.

Відповідно до наказу департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 03.10.2025 №452р «Про затвердження розгорнутої мережі комунальних закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів комунальних закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя на 2025/2026 навчальний рік» у ЗДО визначено до функціонування 7 груп, це на 1 групу менше, ніж у минулому навчальному році. Групова наповнюваність склала: 2 групи раннього віку, 1 група молодшого дошкільного віку, 2 групи середнього дошкільного віку і 2 групи старшого дошкільного віку. Наповнюваність груп зменшилася, але у межах групової норми, і склала – 123 дитини.

Проектна потужність закладу – 205 дітей. Негативна тенденція зменшення контингенту дітей в закладі є прогнозованим явищем обумовленим продовженням воєнного стану в країні та відтоком мешканців прифронтового міста у більш безпечні для проживання міста та країни. Позитивним є сталість чисельності зарахованих та відрахованих дітей впродовж навчального року: відраховано 2 дитини, зараховано 3 дитини. Чисельність дітей на кінець навчального року - 124 дитини.

Мовою освітнього процесу в ЗДО №219 є державна мова, відповідно до законів України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (ст.21), «Про освіту» (стаття 7), «Про дошкільну освіту» (стаття 7) на виконання рішення Запорізької міської ради від 05.06.2024 №15 «Про програму забезпечення всебічного розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя м. Запоріжжя на 2024-2030 роки», наказу ДОН ЗМР від 28.06.2024 №195р «Про виконання завдань і заходів Програми забезпечення всебічного розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя м. Запоріжжя на 2024-2030 роки».

Адміністрація закладу і педагогічний колектив приділяють велику увагу вивченню української мови, формуванню мовної культури, навичок мовленнєвого спілкування всіма учасниками освітнього процесу. Інформаційне освітнє середовище, адміністративні та методичні наради, педагогічні ради та інші заходи ведуться українською мовою. Всі матеріали освітнього середовища закладу оформлено державною мовою. Особлива увага з цього питання приділяється контролю освітнього контенту педагогів розміщеного на різних електронних ресурсах. Педагоги вдосконалюють свою мову шляхом участі у різних заходах: 91% працівників залучилися до написання «Радіо диктанту національної єдності». Робота по створенню у закладі простору для вільного володіння державною мовою, яка була розпочата у 2023/2024 навчальному продовжена у 2025/2026 навчальному році на новому рівні.

Режим роботи закладу та тривалість перебування дітей у 2025/2026 навчальному році було визначено і затверджено департаментом освіти і науки ЗМР у відповідності до рішення виконавчого комітету ЗМР від 21.08.2025 №641 «Про організацію діяльності комунальних закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів комунальних закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя за очною формою зі змішаним режимом навчання на час дії правового режиму воєнного стану». Режим роботи закладу: з 7.30 до 17.30 – 10 годин, тривалість перебування дітей молодшого, середнього та старшого дошкільного віку 3 години без організації харчування на підставі заяв батьків або осіб, які їх замінюють. Групи для дітей раннього віку знаходяться на простої з січня 2025 року до особового розпорядження.

У 2025/2026 навчальному році ЗДО працював за п'ятиденним робочим тижнем. Вихідні дні: субота та неділя. Святкові дні – скасовано, у зв'язку зі запровадженням воєнного стану в Україні.

Впродовж 2025/2026 навчального року продовжувалася робота щодо розбудови єдиного інформаційного освітнього простору. Систематично оновлювалися дані на сайті ЗДО, на порталі Запорізької обласної мережі, здійснювалася перевірка актуальності та достовірності інформації на «закладці» ЗДО. Було забезпечено своєчасне оновлення даних карток кожного вихованця, працівника тощо. Систематично вносилися дані в онлайн таблицях: «Моніторинг залученості до очного формату зі змішаним режимом навчання», «Оперативна інформація про здобувачів освіти», «Оперативна інформація про працівників», «Рух здобувачів освіти» та «Рух працівників». Невідкладно, у разі вибуття – прибуття дитини до ЗДО, працівників тощо, вносилися зміни в базу даних «Курс Дошкілля». За даними моніторингу руху здобувачів освіти ЗДО 87% дитячого контингенту перебуває у м. Запоріжжі, 10% перебуває за межами Запорізької області, 3% - закордоном. Постійно здійснювався контроль щодо зарахування дітей до ЗДО відповідно до черги на сайті електронної реєстрації. Також, розпочалася робота щодо оновлення даних про вихованців ЗДО в Програмно-апаратному комплексі «Автоматизований комплекс освітнього менеджменту» ПАК «АІКОМ» на базі Програмної платформи для розгортання та супроводження електронних реєстрів.

Організація формування груп на 2025/2026 навчальний рік відбувалася із дотриманням правил безпекової ситуації, офлайн та онлайн. Було забезпечено широке інформування батьківської громадськості щодо умов, строків та графіків приймання документів шляхом інтенсивного використання вебсайту ЗДО, Інтернет зв'язку тощо.

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» навчальний рік у закладі дошкільної освіти розпочався 1 вересня 2025 року і закінчився 29 травня 2026 року. З 1 червня по 31 серпня 2026 року розпочався літній період.

Відповідно до Рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 21.08.2025 №641 «Про організацію діяльності комунальних закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів комунальних закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя за очною формою зі змішаним режимом навчання на час дії правового режиму воєнного стану» у закладі запроваджено освітній процес за очною формою зі змішаним режимом навчання для дітей молодшого, середнього та старшого дошкільного зі встановленою тривалістю перебування дітей у закладі – три години без організації харчування на підставі заяви батьків, або осіб, які їх замінюють. Під час запровадження очної форми зі змішаним режимом навчання організація освітнього процесу відбувається виключно в найпростішому укритті.

Зазначена організація освітнього процесу здійснювалася відповідно до Положення про змішану форму навчання, яким визначено застосування синхронних та асинхронних форм взаємодії, поєднання очної та дистанційної роботи, залучення батьків до освітнього процесу та системний моніторинг розвитку дітей. Реалізація цих аспектів ґрунтується на принципах гнучкості освітнього процесу з урахуванням потреб дитини та адаптації процесу навчання.

Також, запровадження очної форми зі змішаним режимом навчання для дітей усіх вікових категорій дошкільного віку внесло низку змін у роботу особового складу працівників ЗДО та прийняття відповідних управлінських рішень керівником: видано наказ про організацію роботи працівників закладу у змішаному форматі; встановлено режим роботи працівників із запровадженням графіків роботи для педагогічного та технічного персоналу; затверджено заходи щодо виконання працівниками методичної, організаційно-педагогічної роботи; визначено заходи щодо збереження систем життєзабезпечення закладу; визначено особливості організації освітнього процесу.

Управлінська діяльність керівника закладу впродовж начального року була ефективною і забезпечувала своєчасне реагування завдяки:

- ✓ систематичному контролю за виконанням основних завдань плану роботи закладу;
- ✓ видання наказів і розпоряджень та систематичний контроль за їх виконанням;
- ✓ контролю за організацією роботи та обліку робочого часу працівників;
- ✓ контролю за освітнім процесом у змішаній формі навчального процесу та організації роботи з дітьми.

Управлінські рішення керівника були спрямовані на виконання таких завдань:

- ✓ організація діяльності ЗДО щодо надання освітніх послуг відповідно Статуту в умовах запровадження змішаної форми навчання;
- ✓ комплектування груп відповідно затвердженої мережі;
- ✓ забезпечення умов для організації освітнього процесу за очною та дистанційною формою навчання;
- ✓ організація дистанційної роботи педагогічних працівників;
- ✓ сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників;
- ✓ організація різних форм співпраці з батьками вихованців;
- ✓ створення сприятливого емоційно-психологічного клімату в колективі, забезпечення безпечних умов праці.

Результати діяльності заслуховувалися та обговорювалися на засіданнях педагогічних рад, виробничих та адміністративних нарадах.

Головною метою закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у догляді дітей, їх розвитку, вихованні і навчанні відповідно до вимог оновленого Базового компоненту дошкільної освіти, Листа МОН України від 18.12.2000 року «Про організацію роботи з дітьми старшого дошкільного віку», Інструктивно-методичного листа МОН України від 04.10.2007 року «Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні заклади». З батьками дітей п'ятирічного віку, які не були охоплені очним навчанням проводилася систематична дистанційна робота: онлайн заняття, консультації за запитом, офлайн/онлайн моніторинг сформованості компетенцій.

У ЗДО впродовж 2025/2026 навчального року функціонувало 1 група 6-го року життя та 1 група 6-7-го року життя, всього 35 вихованців. Станом на 29.05.2026 року було проведено моніторинг щодо вступу випускників до 1-го класу. За результатами моніторингу встановлено: у м. Запоріжжі планують навчатися 27 дітей, в інших областях України - 6 дітей, за кордоном - 2 дитини. За результатами вступної компанії до першого класу дітей, функціонально не готових до школи в ЗДО немає. Всі батьки випускників були вчасно проінформовані про умови вступної компанії дітей до першого класу та терміном подачі документів.

Організація освітнього процесу

Організація освітнього процесу в ЗДО залежала від безпекової ситуації у місті. Під час запровадження очної форми зі змішаним режимом навчання організація освітнього процесу відбувається виключно в найпростішому укритті. Але, для якісної організації освітнього процесу (у разі переведення закладу в офлайн формат на повний день), повноцінного розвитку дітей в ЗДО було створено всі необхідні умови: наявності музична та спортивна зали, кабінет психолога, «кольорова» кімната психологічного розвантаження, методичний кабінет. Згідно санітарно-гігієнічних вимог в закладі обладнані усі необхідні приміщення: групові та спальні кімнати, роздягальні та кімнати гігієни, медичний кабінет та всі технічні приміщення.

З метою оновлення змісту освіти, відповідно до Листа МОН України від 19.04.2018 №1/9-249 «Інструктивно-методичні рекомендації щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти» предметно просторове середовище найпростішого укриття закладу організовано мобільним, багатофункціональним,

варіативним, доступним та безпечним. Найпростіше укриття в закладі введено в експлуатацію з липня 2024 року. Проектна потужність – 20 осіб.

На початок навчального року педагогічним колективом була проведена систематизація інтернет ресурсів. Це забезпечило створення середовища для здійснення змішаної форми навчання.

Зусилля педагогічного колективу в 2025/2026 навчальному році були спрямовані на вирішення наступних завдань:

1. Формування основ національно-патріотичного виховання дошкільників засобами художньої літератури.

2. Психоемоційна підтримка учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану.

На реалізацію річних завдань була спрямована діяльність всіх підструктур процесу, система методичної роботи, різні форми навчання, управлінські рішення.

Учасниками освітнього процесу ЗДО є: діти, педагогічні працівники, батьки або особи, які їх замінюють.

Освітній процес у ЗДО визначається Державним стандартом дошкільної освіти - Базовим компонентом дошкільної освіти (нова редакція, Київ – 2021) та реалізується згідно освітньою програмою ЗДО відповідно до освітніх програм для дітей молодшого, середнього та старшого дошкільного віку «Впевнений старт», за науковою редакцією Т. Піроженко (лист МОН від 18.05.2020 №22/12-Г-275; лист МОН від 16.04.2024 №708 зареєстровано у Каталозі за №1.0017-2024; Протокол №2 від 24.06.2022, зареєстровано у Каталозі за №1.0008-2022); парціальних програм: «Формування математичної компетентності у дітей дошкільного віку» авт. Зайцева Л. І. (протокол №3 від 25.06.2021 зареєстровано в Каталозі за №1.0008-2021); парціальна програма з морального виховання дітей дошкільного віку «Скарбниця моралі» авт. Лиховицька Л. В. (протокол №5 від 21.08.2024 зареєстровано в Каталозі за №1.0048-2024); парціальна програма з національно-патріотичного виховання для дітей середнього та старшого дошкільного віку «Україна – моя Батьківщина» за загальн. наук. редакцією Рейпольської О. Д. (зареєстровано в Каталозі за №1.0009-2022), навчально – методичними посібниками, затвердженими МОН. Рішення про вибір програм було обговорено й схвалено педагогічною радою №1 від 29.08.2025 року.

Основною формою організаційної роботи з навчальної діяльності у закладі були заняття, які інтегрувалися з іншими видами діяльності та проводилися у змішаному форматі.

З 01.09.2025 року освітня робота проводилася у змішаному форматі (очно/дистанційно) для дітей молодшого, середнього та старшого дошкільного віку. До очного навчання, за згодою батьків, було залучено 56 дітей. Оптимально організована безпосередня взаємодія дітей у малих групах (з перебуванням у закладі 3 години) дала змогу педагогам обговорювати питання, вирішувати навчальні завдання та активізувати розумову діяльність дітей. У дітей поступово формувалося відчуття навчальної спільноти, що вимагало від них самодисципліни, яка є значущим компонентом готовності до шкільного навчання. З огляду на основні пріоритети дошкільної освіти в Україні та вимоги сучасності, освітній процес в ЗДО був спрямований на цілісний підхід до нових соціальних умов формування дитячої особистості, підготовку її до органічного, безболісного входження до соціуму через практичне застосування набутих навичок, а також забезпечення реальної наступності та безперервності між дошкільною та початковою ланками, інтеграцією родинного і суспільного виховання. З метою залучення дітей до різних видів діяльності педагоги ЗДО приділяли велику увагу якості змісту навчальних матеріалів, що відвертатиме увагу дітей від страхів, хвилювань, сприятиме зниженню тривожності.

Система роботи по створенню ефективної взаємодії всіх учасників освітнього процесу розпочата у 2022 році потребувала постійного оновлення та вдосконалення.

Правильно підібрані сучасні освітні платформи дали змогу значно підвищити та вдосконалити ефективність освітнього процесу в ЗДО педагогам, вихованцям, а також їх батькам. Педагоги постійно оновлювали інформаційне поле сторінки закладу у Фейсбук використовуючи ресурси онлайн освіти: публікації психолого-педагогічного спрямування (сайт МОН «Сучасне дошкілля під крилами захисту»), матеріали розміщені на платформі розвитку дошкільнят НУМО, матеріали національної освітньої платформи «Всеосвіта», рекомендовані онлайн матеріали МОН, ДУ «Український інститут розвитку освіти», ЮНІСЕФ, порталу ПЕДРАДА. Для створення єдиної інформаційно-комунікаційної системи у закладі було визначено та затверджено наступні онлайн сервіси: Padlet-дошка (мультимедійний ресурс для розміщення навчального відеоконтенту і рекомендацій для батьків щодо роботи з дітьми відповідно віку); Google Meet, Zoom (для проведення онлайн заходів); Google Forms (для здійснення моніторингу). Для здійснення оперативної комунікації використовувалися Viber, Telegram, Messenger та інші зручні для батьків канали зв'язку. Впродовж навчального року педагоги активно співпрацювали з батьками вихованців. Стимулювали та підтримували зворотний зв'язок забезпечуючи інформаційну та ресурсну підтримку. Результати формували основу для планування консультативно-методичної допомоги батькам з різних питань виховання дітей, а також для залучення родин вихованців до участі у творчих та волонтерських заходах.

У зв'язку із запровадженням в країні воєнного стану, веденням активних бойових дій у Запорізької області та організації освітнього процесу за змішаною формою навчання, моніторинг якості освіти із застосуванням кваліметричних методів не використовувався. Моніторинг стану сформованості життєвих компетенцій у дітей старшого дошкільного віку здійснювався педагогами за матеріалами посібника «Здійснюємо моніторинг освітніх досягнень дітей старшого дошкільного віку» (авт. Ольга Байер, Наталія Гавриш, Тамара Піроженко), розробленого в межах проекту ЮНІСЕФ «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні», який реалізує ВГО «Асоціація працівників дошкільної освіти» за підтримки Міністерства освіти і науки України. Педагоги забезпечили активний методичний супровід батьків вихованців під час здійснення діагностування, обробили та узагальнили цифрові показники протоколів, визначили актуальний стан сформованих у старших дошкільників соціально-психологічних навичок, уклали пропозиції щодо актуалізації виховних впливів на дитину з боку батьків. Педагогами відмічено зростання показників рівня сформованості компетенцій у дітей старшого дошкільного віку за окремими освітніми напрямками Базового компоненту. «Мовлення дитини»: успіх - найвища динаміка подолання початкового рівня завдяки мовленнєвій роботі; резерв – діалогічна культура мовлення, складання сюжетних розповідей. «Дитина у соціумі»: успіх – впевнена взаємодія в колективі; резерв - розвиток емоційного інтелекту, навички мирного розв'язання конфліктних ситуацій. «Гра дитини»: успіх – розвиток здатності самостійно організовувати сюжетно-рольову гру; резерв – вдосконалення навичок саморегуляції в командній грі.

Діагностичне обстеження пройшли 33 дитини що складає 92% від загальної кількості дітей 6-го - 7-го р.ж.. За результатами обстеження дітей функціонально не готових до навчання у школі – не виявлено.

Моніторинг досягнень дітей молодшого та середнього дошкільного віку проводився двічі (тричі за потребою) на рік за допомогою інструментарію розробленого педагогами закладу на основі посібника «Моніторинг досягнення дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти» за загальною редакцією Наталії Шаповал, Олени Кулик та Тетяни Киричук. Формат проведення: офлайн – діагностика через спостереження у різних видах дитячої діяльності; аналіз продуктів дитячої творчості Метою моніторингу було фіксування педагогами та батьками результатів розвитку, навчання та виховання їхньої дитини на основі яких

педагогами закладу було здійснено планування завдань на перспективу, для надолуження знань, та планування індивідуальної освітньої роботи з дітьми.

З метою вдосконалення освітньої діяльності в 2025/2026 навчальному році було здійснено самооцінювання компоненту внутрішньої системи якості освіти за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників». Результати роботи схвалено педагогічною радою та затверджено наказом керівника.

Варіативність навчання. Впровадження інноваційних педагогічних технологій в освітній процес.

У 2025/2026 навчальному році, з метою забезпечення залученості до очного освітнього процесу усіх дітей, між закладом дошкільної освіти та ВГО «Асоціація працівників дошкільної освіти» було підписано договір про співробітництво, яким було узгоджено співробітництво у рамках реалізації проекту ЮНІСЕФ «Покращення доступу до очного дошкільного навчання та догляду за дітьми (ЕСЕС) та безперервності раннього навчання для маленьких дітей у прифронтових регіонах України». В рамках реалізації проекту в ЗДО було організовано навчання педагогів за програмами підвищення кваліфікації; здійснена організація очних зустрічей з дітьми від 2-х до 3-х років, які не отримують дошкільну освіту очно на базі найпростішого укриття закладу; забезпечено проведення усіх освітніх заходів з використанням ігрового та навчального обладнання отриманого від ЮНІСЕФ; здійснення психолого-педагогічної підтримки вихованців та членів їхніх родин. Участь закладу у проекті дозволила долучити до очної форми навчання ще 15 дітей віком від 2-х до 2-х років.

В умовах запровадження змішаної форми навчання важливим напрямом в роботі педагогів щодо реалізації організаційної компетентності, відповідно до державного стандарту, є вибір форм організації освітньої діяльності здобувачів дошкільної освіти та ефективність їх використання в навчально-виховному процесі. Ефективності впровадження варіативного використання різноманітних форм організації дитячої діяльності, здійснення диференційованого підходу під час змішаного навчання сприяли: застосування інноваційних освітніх технологій, можливість вибору педагогами програмно-методичного забезпечення, реалізація педагогами запланованого матеріалу в інтегрованій формі з урахуванням можливостей та здібностей дітей, регулювання педагогами індивідуального темпу навчання. Також, варіативність форм організації навчальної діяльності забезпечує батькам вихованців реальну можливість обирати завдання, які сприятиме розвитку інтересу дітей до навчальної діяльності, самостійності, творчих здібностей та особистих якостей.

Оптимізація освітнього процесу в закладі це процес спрямований на підвищення якості дошкільної освіти завдяки використанню інноваційних технологій. Впродовж начального року педагоги активно використовували інформаційно-комп'ютерну підтримку: створення інтерактивного навчального контенту для дошкільнят, графічних та текстових документів, презентацій, впровадження медіатехнологій. Інформаційно-комп'ютерні технології успішно використовуються як в освітній діяльності так і в методичній та адміністративно-господарчій. Разом з тим сьогодення вимагає використання нових методів впровадження сучасних цифрових технологій в освітній процес.

Дотримання вимог охорони дитинства. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню).

Одним із пріоритетних напрямків роботи закладу в 2025/2026 навчальному році було створення безпечного, комфортного, мотивуючого, розвивального освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, орієнтованого на збереження національної ідентичності та сприйняття європейських цінностей для всіх учасників освітнього процесу, в якому наявні безпечні умови навчання та праці, комфортна міжособистісна взаємодія, що сприяє емоційному благополуччю дітей,

педагогів, батьків. Забезпечення умов функціонування безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування) є одним із ключових завдань керівника. На початок навчального року у закладі призначено відповідальну особу з питань протидії булінгу (цькуванню) – Книш Тетяну, вихователя. Відповідно до наказу відповідальною особою розроблено План заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) та проведено відповідну роботу з усіма учасниками освітнього процесу. Впродовж 2025/2026 навчального року до постійно діючої комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) не надходило.

З метою профілактики та попередження булінгу у закладі було проведено ряд профілактичних заходів серед учасників освітнього процесу «Протидія булінгу. Основні прийоми розв'язання конфлікту, як запорука попередження булінгу у дитячому колективі». Заходи включали питання про психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу, особистісно-орієнтовний підхід до кожної дитини, педагогіку партнерства та підтримки між працівниками закладу та батьками здобувачів освіти, створення в закладі нульової толерантності до будь-яких форм насилля та дискримінації.

У ЗДО ведеться планова робота щодо збереження та захисту прав та гідності дітей у сім'ях та у закладі освіти. Педагоги знайомлять батьків з чинним законодавством, спрямованим на виконання батьківських обов'язків та забезпечення прав дитини, охорони дитинства. Оптимізовано роботу всіх учасників освітнього процесу щодо формування культури миру та протидії насиллю і жорстокому поводженню з дітьми. Відповідно до Плану роботи закладу щодо протидії булінгу та цькуванню створено ефективні партнерські он-лайн мережі щодо своєчасного виявлення та реагування на випадок насильницьких дій, булінгу тощо.

Забезпечення закладу дошкільної освіти кваліфікованими педагогічними кадрами. Підвищення професійної компетентності педагогів.

Одна із пріоритетних функцій керівника була направлена на розвиток знань педагогів у відповідності до потреб сучасних дітей в умовах сьогодення за змішаною формою навчального процесу.

Освітню роботу з дітьми на початок навчального року здійснювали: 12 вихователів, інструктор з фізичної культури, вихователь-методист. Всього – 15 педагогічних працівників. Кадровий склад впродовж навчального року постійно змінювався. Певний відтік педагогічних кадрів об'єктивно пов'язаний із запровадженням воєнного стану та міграцією людей із зони бойових дій. На кінець навчального року на обліку у закладі 9 вихователів, інструктор з фізичної культури, вихователь-методист. Задля безперервності освітнього процесу, в умовах дефіциту кадрів, педагогічні працівники рівномірно розподілені між усіма віковими групами.

Аналіз результатів проведення соціально – дидактичного аудиту педагогічних кадрів свідчить про те, що достатня кількість педагогів є кваліфікованими спеціалістами і готові до якісної роботи з дітьми: 28,5% - повна вища фахова педагогічна освіта, 70,5% - базова педагогічна освіта. Із них: 21,5% - спеціалісти вищої категорії, 7% - спеціаліст, 14% спеціаліст II категорії, 57,5% відповідають встановленим тарифним розрядам, 7% - мають педагогічне звання.

У закладі дошкільної освіти забезпечуються права педагогічних працівників на підвищення кваліфікації. Педагогам закладу впродовж навчального року була надана можливість та створені умови для реалізації права на вільний вибір траєкторії підвищення кваліфікації та фахової майстерності. Підвищення професійної компетентності педагогів було реалізовано через відвідування педагогами методичних об'єднань та курсів підвищення кваліфікації, проходження сертифікованих онлайн-курсів та тренінгів, участь у фахових конкурсах. Проходження курсів підвищення кваліфікації відбувалося у дистанційному форматі. Дистанційні курси підвищення кваліфікації (тренінги) при КЗ «ЗОШПО» ЗОР у 2025/2026 навчальному році

пройшли 9 педагогів за освітніми програмами: «Психосоціальна підтримка учасників освітнього процесу в закладах дошкільної освіти», «Створення системи ефективної протидії булінгу в освітньому середовищі в умовах воєнного та післявоєнного періоду», «Плекання резильєнтності в закладі освіти». Курси підвищення кваліфікації за освітньою програмою «Керівник (директор) закладу дошкільної освіти: імплементація професійного стандарту» пройшла директор Л. Ясир.

Педагогічні працівники закладу систематично підвищували свій професійний рівень шляхом самоосвіти на освітніх сайтах Всеосвіта, «МСFR», СУТО, порталі «Педрада» та інших акредитованих освітніх платформах тощо. Підвищення кваліфікації відбувалося в різних видах і формах. Кожен педагогічний працівник самостійно обирає напрям підвищення кваліфікації залежно від власних потреб, набутих компетентностей та пріоритетних напрямків роботи закладу. Результати діяльності педагогів із самоосвіти засвідчувалися сертифікатами, які було затверджено педагогічною радою закладу, за клопотанням працівників. Педагогам надана можливість використовувати різні форми підвищення особистої фахової майстерності щорічно, згідно з перспективним планом підвищення кваліфікації. З боку адміністрації заохочуються участь педагогів у різного плану тренінгах, семінарах що організуються в позаробочий час.

Впродовж навчального року педагогі були залучені до різних форм навчання: педагогічні студії та вебінари від ВГО «Асоціація працівників дошкільної освіти» (членами якої є усі педагогічні працівники закладу) «Пікселі в долоньках: цифрові інструменти вихователів», «Читання» документу «Державний стандарт дошкільної освіти» як умова об'єктивної валідації!», «Методичний конструктор», «Інтерактивне дитинство: як зробити дистанційку цікавою», «Педагога як фасилітатор розвитку дитини». П'ять педагогів активно долучилися до навчання для впровадження міжнародної програми СЕЕН (соціально-емоційне та етичне навчання дітей дошкільного віку) за підтримки ГО «ЕдКемп Україна» та отримали сертифікати про підвищення кваліфікації.

Відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року №085, ст.32 Закону України «Про дошкільну освіту» у ЗДО №219 було проведено атестацію педагогічних працівників. Згідно з перспективним планом атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році чергову атестацію повинні були пройти 3 педагогічних працівників. У зв'язку зі звільненням за власним бажанням двох педагогічних працівників, чергову атестацію пройшов 1 педагогічний працівник – Діордіяшенко Антоніна Василівна, вихователь.

За рішенням атестаційної комісії від 16.03.2026 (протокол №4) Діордіяшенко Антоніна Василівна, вихователь, відповідає займаній посаді, підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

Аналіз цифрових показників наслідків атестації свідчить про стабільність кваліфікаційних показників у порівнянні з минулим навчальним роком.

Перспективний план чергової атестації педагогічних кадрів ЗДО №219 у 2025/2026 навчальному році виконано.

Система методичної роботи.

Для забезпечення системного підходу до реалізації завдань дошкільної освіти в ЗДО функціонує інформаційний методичний кабінет під керівництвом вихователя-методиста Переверзевої Аліни, спеціаліста вищої категорії, старшого вихователя. У 2025/2026 навчальному році діяльність методичного кабінету ЗДО була інтегрована в загальну систему управління та спрямована на нормативно-методичний супровід кадрів та забезпечення безпечного освітнього простору й надання психоемоційної підтримки учасникам освітнього процесу в умовах воєнного стану. На початку навчального року адміністрацією закладу було розроблено базову управлінську

документацію (Річний план роботи ЗДО, Освітню програму ЗДО), а спільно з педагогами сформовано Електронний каталог ресурсів для педагогів і батьків та систематизовано картотеку авторських напрацювань педагогів. Задля підтримки позитивного іміджу ЗДО координувалося регулярне наповнення офіційного сайту та сторінки Facebook, а з метою виявлення внутрішніх резервів та оцінки умов праці проводилося систематичне анкетування педагогічного колективу.

Попри безпекові виклики роботи у прифронтовому місті, методична служба забезпечила високу активність колективу щодо участі закладу в різноманітних проєктах, акціях і заходах, що сприяють покращенню освітнього процесу і умов роботи колективу, а саме:

- участь у Всеукраїнському відкритому конкурсі педагогічної майстерності фінального туру 15-го сезону: 3 золоті медалі, 5 дипломів I ступеню;
- участь в обласній науково-методичній виставці «Освіта Запорізького краю – 2026» в номінації «Конкурсна робота «Мій край – моє натхнення: творча майстерня педагога»: подано 3 методичних розробки, фінальний тур – вересень 2026 року;
- участь у Міжнародних заняттях доброти від БФ «Щаслива лапа»;
- участь у творчому онлайн-конкурсі «Роби як я», присвяченому творчості Марії Приймаченко;
- участь у творчому конкурсі «Snow Vibes: «Створи фотозону мрії!»;
- участь у віртуальному флешмобі до Дня захисту дітей «Долоньки радості!»;
- участь в проєкті ЮНІСЕФ «Покращення доступу до очного дошкільного навчання та догляду за дітьми (ЕСЕС) та безперервності раннього навчання для маленьких дітей у прифронтових регіонах України»;
- участь у заходах ініційованих департаментом освіти і науки Запорізької міської ради.

Окремим вагомим вектором став супровід діяльності дітей в укритті де успішно реалізовано концепцію «Стіни, що говорять», а завдяки ініціативі інструктора з фізичної культури Оксани Дюкар створено віртуальний простір «SportZaya» з медіаресурсом рухливих ігор в обмеженому просторі.

Систематична участь педагогів і здобувачів освіти закладу в конкурсах, фестивалях та заходах, як міського так і всеукраїнського значення, сприяла розвитку команди, формуванню потужного професійного колективу, стимулювала професійний розвиток працівників, підвищення їхньої кваліфікації та спроможності.

Підвищенню якості методичної роботи, забезпечення ефективності діяльності педагогів у ЗДО сприяли такі заходи:

- ✓ педагогічні ради;
- ✓ методичний практикум «Травмоінформований підхід в освіті»;
- ✓ семінар-тренінг «Ресурсність вихователя: як зберегти себе»;
- ✓ психологічний інтенсив «Арт-терапевтичні інструменти в роботі з дітьми»;
- ✓ воркшоп з інтеграції художніх творів в освітній процес;
- ✓ презентації освітніх продуктів роботи педагогів;
- ✓ коучинг з емоційної витривалості;
- ✓ тренінг «Антистрес»;
- ✓ квест «Ефективне читання та аналіз текстів»;
- ✓ практикум з арт-терапії;
- ✓ методичний всеобуч впродовж всього навчального року.

Резервом в роботі вихователя-методиста залишається формування віртуального методичного кабінету для ефективної взаємодії з педагогами.

В умовах дефіциту педагогічних кадрів, загрози педагогічного вигорання, системного дефіциту спеціалістів нам вдалося перетворити заклад дошкільної освіти на самонавчальну систему через впровадження технології проєктного офісу та серію методичних всеобучів. Адміністрація закладу постійно піклувалася про створення

позитивного психологічного мікроклімату в колективі та сприяла налагодженню ефективної взаємодії педагогів з батьківською громадськістю. Показником цієї роботи є позитивний результат діяльності педагогічного колективу за річними завданнями.

Проведені заходи продовжували розвиток педагогічного колективу в напрямку перебудови власної педагогічної діяльності, зміну характеру і форм взаємодії з батьками та дітьми.

Управління освітнім процесом здійснювалося відповідно до певних стандартів з урахуванням норм та принципів етики, моралі, права. Основна увага в управлінській діяльності приділяється демократичним формам контролю, самоконтролю, самооцінці, творчим звітам. За наслідками контролю впроваджувалися управлінські заходи.

Медичне обслуговування учасників освітнього процесу.

Медичне обслуговування в ЗДО здійснюється відповідно до п.4 ст.19р. IV Закону України «Про дошкільну освіту», «Вимог до медичного осередку, ізолятора та медичного кабінету закладу дошкільної освіти» та «Переліку обов'язкових заходів з охорони здоров'я вихованців закладів дошкільної освіти» затверджених постановою КМУ від 3 вересня 2025 року №1080. Відповідно до Ліцензійного реєстру МОЗ з медичної практики ЗДО провадить господарську діяльність з медичної практики на підставі рішення про видачу ліцензій від 18.09.2025 наказ №1455. Медичну роботу в ЗДО здійснює сестра медична старша (брат медичний старший) Удод Т. В. В умовах воєнного стану, за змішаною формою освітнього процесу до обов'язків сестри медичної старшої входять:

- встановлення рівня фізичного розвитку та контроль антропометричних показників дітей, які відвідують заклад за очною формою;
- контроль профілактичних щеплень та просвітницька робота щодо вакцинації дітей;
- контроль за виконанням санітарно – протиепідемічного режиму в ЗДО та найпростішому укритті;
- контроль за проходженням працівниками ЗДО обов'язкового медичного огляду,
- контроль за станом здоров'я працівників закладу, надання першої до медичної допомоги (за необхідністю), проведення санітарно-просвітницької роботи серед працівників закладу та батьків вихованців.

В інформаційному розділі, на сайті закладу, розміщувалися публікації щодо вчасного проведення щеплень, профілактики вірусних та інфекційних захворювань, особливо в період епідемії, важливості запровадження здорового способу життя в період підвищення стресових ситуацій. Враховуючи режим роботи закладу проведення достеменного аналізу захворювання серед вихованців було неможливо. Показники захворюваності на грип та ГРВІ не чіткі, у зв'язку з відсутністю в медичних довідках діагнозу: причина відсутності дитини у закладі – за станом здоров'я. Окремим блоком питань висвітлювалося надання невідкладної до медичної допомоги за алгоритмом рівня ASM центру «КОЛЕСО». Також, у червні 2025 року сестрою медичною було пройдено дистанційно курс підвищення кваліфікації за програмою «Національна сертифікація медсестри ЗДО – 2025» - 60 годин.

В умовах змішаного навчання, враховуючи відсутність у закладі практичного психолога, робота сестри медичної старшої була спрямована на збереження психічного та фізичного здоров'я контингенту, профілактику травматизму. Вся обов'язкова документація сестри медичної старшої велася своєчасно, за встановленою формою. Організація медичної роботи відповідає вимогам чинного законодавства та вимогам санітарно – епідемічного та медичного контролю.

Отже, питання збереження та зміцнення ментального та фізичного здоров'я працівників і дітей, було пріоритетним у 2025/2026 навчальному році завдяки широкій, повномасштабній просвітницькій діяльності та роз'яснювальній роботі.

Організація харчування.

У зв'язку з запровадженням військового стану та відвідуванням закладу вихованців по 3 години – організація харчування у закладі в 2025/2026 навчальному році не проводилася. Але у закладі продовжується систематична і планомірна робота підвищення рівня теоретичних знань працівників щодо впровадження в роботу принципів системи НАССР. В період з 15.04.2026 по 23.04.2026 сестрою медичною було пройдено курс тематичного удосконалення за темою «Дієтологія» при КЗ «Запорізький медичний фаховий коледж» ЗОР (45 годин). Основною умовою впровадження НАССР є удосконалення матеріально-технічного забезпечення закладу. Санітарний стан харчоблоку відповідає вимогам законодавства. Систематично здійснюються перевірки технічного стану обладнання. На жаль планова заміна технологічного обладнання з 2022 року не відбулася. Актуальним залишаються питання заміни плити електричної, посуду столового (каструль), поповнення харчоблоку сучасним обладнанням: тістомісом, овочечисткою та овочерізкою електричними та ін.

Впродовж 2025/2026 навчального року централізованою бухгалтерією ДОН ЗМР проводилася робота щодо повернення залишків коштів, внесених батьками за харчування у 2021/2022 навчальному році.

Охорона праці, протипожежна безпека та соціальний захист учасників освітнього процесу.

Основні положення щодо реалізації конституційного права працівників на охорону їх життя, здоров'я у процесі трудової діяльності, безпечні і здорові умови праці, а також створення здорових та безпечних умов для навчання та виховання дітей визначені згідно вимог Кодексу України про працю, Закону України «Про охорону праці», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально - виробничого процесу в установах закладів освіти.

На основі Закону України «Про дорожній рух» №2953-12 від 28.01.2003 р. вивчено та розроблено план роботи щодо профілактики дорожньо-транспортного травматизму. На кожного працівника є посадова інструкція, інструкція з охорони праці. В ЗДО створено систему контролю за виконанням вимог техніки безпеки та охорони праці.

Важливе місце в системі організації роботи з охорони праці посідає питання протипожежної безпеки закладу. Розроблено та затверджено План евакуації на випадок пожежі та надзвичайних ситуацій із закладу та найпростішого укриття. Систематично здійснюється профілактика технічного стану вогнегасників, пожежних кранів. Працюють світлові таблички «Вихід». На виконання Припису здійснено ремонт системи холодного водопостачання до ПК закладу. Виконана робота щодо обробки дерев'яних конструкцій господарчої будівлі вогнестійкою сумішшю. У відмінному стані знаходяться протипожежні щити. Систематично здійснюється контроль за виконанням правил та норм пожежної безпеки у закладі. Але, залишається невирішеним питання щодо встановлення автоматизованої протипожежної сигналізації у закладі, забезпечення закладу протипожежними засобами відповідно нормам.

Відповідно до Закону України «Про охорону праці», у зв'язку зі запровадженням воєнного стану, у ЗДО систематично проводиться практичне навчання усіх категорій працівників щодо дій в умовах надзвичайних ситуацій, надходження сигналів: «Увага всім!!! Повітряна тривога!!!», «Відбій повітряної тривоги!». Виконання правил особистої безпеки працівників на постійному контролі керівника та відповідальних осіб. Відповідальними особами систематично проводяться повторні та позапланові

інструктажі з ЦЗ для працівників та осіб, які перебувають у ЗДО№219, щодо дій за сигналами оповіщення та заходів безпеки в умовах правового режиму воєнного стану. Проведено навчання та перевірку знань з охорони праці.

Згідно річного плану в ЗДО проведено Дні, Тижні, Місячник безпеки: розроблено заходи, згідно заходів проведено заняття, організовано тренування з евакуації з персоналом.

Двічі на рік, комісією з охорони праці, проводиться перевірка обладнання на відповідність вимогам безпеки та оформлюються акти перевірки. Обладнання, яке не відповідає вимогам, вилучається для ремонту, непридатне – списується.

Між адміністрацією і трудовим колективом ЗДО складено Колективний договір, ухвалений на зборах трудового колективу. Цей договір є чинним нормативним актом, на підставі якого здійснюється регулювання соціально-економічних і трудових відносин (до заміни новим). Зобов'язання адміністрації, передбачені колективним договором, виконуються. Діяльність профспілкового комітету є невід'ємною частиною діяльності закладу. Члени профспілкового комітету є членами усіх робочих комісій закладу. Усі соціальні виплати працівникам закладу відбуваються за погодження з профспілковим комітетом ЗДО.

Під час щорічної основної відпустки усім педагогічним працівникам надається матеріальна допомога на оздоровлення. Усім працівникам закладу (за заявою до профспілкового комітету) надається матеріальна допомога.

Піклування про працівників та вразливі категорії учасників освітнього процесу в закладі у важкі часи – одне із пріоритетних завдань керівництва. Впродовж навчального року адміністрація закладу та члени профспілкового комітету, для підтримки матеріального становища працівників, зверталися до волонтерських та благодійних організацій щодо надання гуманітарної допомоги для працівників та вразливих категорій учасників освітнього процесу.

Моральне та матеріальне стимулювання працівників.

З метою морального та матеріального стимулювання кращих працівників ЗДО за успіхи в роботі, сумлінне виконання службових обов'язків, особисті заслуги у збереженні незалежності України, відповідно до Положення про щорічну грошову винагороду та Положення про преміювання, працівники закладу дошкільної освіти одержували грошову винагороду та премії. Враховуючи умови правового режиму воєнного стану в Україні заходи щодо відпочинку та оздоровлення працівників не проводилися.

Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності закладу.

Відповідно до затвердженого графіку роботи директора ЗДО, щотижня, ведеться прийом громадян з особистих питань та питань діяльності закладу. Розглядаю пропозиції, зауваження громадян, інформую про прийняті рішення. Робота із зверненнями громадян у закладі дошкільної освіти здійснювалася з урахуванням безпекової ситуації, відповідно вимог Закону України «Про звернення громадян», положень Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади місцевого самоврядування» та Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою КМУ від 24.09.2008 №858.

Усього за 2025/2026 навчальний рік зареєстровано 27 звернень. Із них: 2 надійшли електронною поштою, 25 – письмових (переважна більшість яких про електронну реєстрацію дітей та запит на отримання довідки про стаж роботи у закладі для пенсійного фонду). Усі звернення розглянуто вчасно та по суті справи.

Відповідно до Інструкції з діловодства, за зверненнями громадян ведуться журнали реєстрації прийому та письмових звернень. Щоквартально формується звіт.

Питання щодо звернень громадян розглядалися на виробничій нараді. Своєчасний аналіз проблемних питань у зверненнях громадян, сприяв організації роботи закладу на випередження останніх.

Матеріально-технічне забезпечення закладу, залучення додаткових джерел фінансування.

Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу є одним із провідних напрямків роботи керівника. Засновником і власником закладу освіти є Запорізька міська рада. За дорученням засновника департамент освіти і науки ЗМР Лівобережний відділ освіти здійснює фінансування закладу, його матеріально-технічне забезпечення, організовує ремонтні роботи приміщень їхнє господарче обслуговування. Так у 2025/2026 навчальному році, незважаючи на складну ситуацію спричинену військовою агресією росії проти українського народу, ведення повномасштабних воєнних дій та окупації більшої частини Запорізької області, Запорізька міська рада продовжувала суттєву послідовну роботу направлену на якісну підтримку матеріально-технічного забезпечення ЗДО до нормативної відповідності умов його утримання.

За кошти надані з бюджету міста у закладі були здійснені заходи щодо дезінсекції та дератизації приміщень, перезарядки вогнегасників (18 шт.), повірки лічильників водопостачання. Департамент освіти забезпечував заклад господарчими товарами.

Також, систематично здійснювалася матеріальна допомога за кошти благодійної організації ЮНІСЕФ щодо забезпечення освітнього процесу в рамках Проєкту «Покращення доступу до очного дошкільного навчання та догляду за дітьми (ЕСЕС) та безперервності раннього навчання для маленьких дітей у прифронтових регіонах України» - покращення матеріально-технічної бази закладу навчальними та ігровими посібниками, канцтоварами на суму 11560 гривень.

Допомогу щодо безперебійної роботи Пункту незламності закладу в умовах відключення електропостачання було отримано при розподілі гуманітарної допомоги від ЗОДА - генератор трифазний (1 шт.) на суму 560633 грн.

Спонсорська допомога від ФОП О. Черний: офісні меблі для медичного кабінету (столи – 5 шт., полиці на колесах – 2шт., шафа скляна для ліків – 1 шт.); м'які меблі для робочого кабінету педагогів (диван офісний, крісла комп'ютерні).

ГО «Освітній маю кластер» - очищувач повітря для тимчасового укриття.

БФ «Карітас Запоріжжя» - матраци дитячі (мати) – 40 шт. для облаштування ПН та тимчасового укриття.

Навіть в умовах повномасштабної війни ми дбаємо про покращення стану будівлі закладу та групових приміщень. Впродовж навчального року було здійснено косметичні ремонти в групових приміщеннях, фарбування тінювих навісів та ігрового обладнання.

Одна із складових успішної господарчої роботи – благоустрій території закладу та прилеглої до неї. Постійно здійснюються заходи щодо ліквідації карантинних та сорних трав. У рамках місячника благоустрою «Голока» та «Весняна поранка» на території закладу та прилеглої до неї території нашими працівниками було висаджено 12 декоративних кущів, сезонні квіти. Красивий та охайний садочок це кропітка сумісна праця усіх працівників.

2025/2026 навчальний рік ми знову закінчуємо в умовах воєнного стану. Але, попри всі обставини, колектив ЗДО працював не зупиняючись. Педагогічний та технічний персонал виконували свої професійні обов'язки та активно долучалися до допомоги ЗСУ.

Впродовж року, на виробничих нарадах розв'язували різні питання та виявляли резерви в роботі: потребує вдосконалення робота щодо контролю за економією енергоносіїв, щодо подальшого упорядкування території, встановлення

протипожежної сигналізації. Серед основних причин, що ускладнює функціонування ЗДО є запровадження воєнного стану на території України.

Перспективи розвитку закладу дошкільної освіти.

Основним пріоритетом короткострокової та довгострокової перспективи розвитку закладу є забезпечення цілісного розвитку щасливої дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом створення у закладі безпечного, комфортного, розвивального, мотивуючого простору, вільного від будь яких форм насильства, орієнтованого на збереження національної ідентичності та сприйняття європейських цінностей. **Тому, першочерговим є завдання облаштування найпростішого укриття в приміщенні закладу для здійснення освітнього процесу повний робочий день!**

1. Продовжити роботу щодо забезпечення основних складових безбар'єрності в ЗДО:

- фізична безбар'єрність: облаштування широких проїомів дверей I-го поверху, забезпечення тактильної навігації;
- освітня доступність: готовність закладу до створення інклюзивних груп за запитом батьків;
- ставленнєва (психологічна) безбар'єрність: проведення навчання для персоналу щодо формування культури толерантності, прийняття різноманітності, уникнення стереотипів у дорослих і дітей.

Термін виконання : 2026-2027 р.р.

2. Виконання основних завдань ЦЗ та пожежної безпеки:

- забезпечення закладу протипожежними засобами сертифікованими в Україні відповідно нормі;
- встановлення автоматичної пожежної сигналізації.

Термін виконання : 2026-2027 р.р.

3. Розвиток спроможності колективу на основі створення організаційних, психологічних і професійних умов для ефективного функціонування та розвитку на засадах партнерства, підтримки і довіри:

- умови для безперервного професійного навчання педагогів відповідно новим стандартам;
- створення локальної системи підтримки;
- впровадження системи психологічного супроводу колективу «Робоче місце як простір психічного здоров'я».

Термін виконання : 2026-2027 р.р.

4. Впровадження освітніх програм, що враховують сучасні виклики, потреби дітей і громади:

- міжнародна програма СЕЕН (соціально-емоційне та етичне навчання дітей дошкільного віку) за підтримки ГО «ЕдКемп Україна»;
- впровадження Концепції цифрової гігієни дітей дошкільного віку;
- запровадження вивчення англійської мови для дітей старшого дошкільного віку (відповідно до Закону «Про застосування англійської мови»).

Термін виконання : 2026-2027 р.р.

5. Розширення партнерства та фінансування:

- участь у грантових програмах міжнародних організацій для залучення ресурсів на розвиток закладу;
- співпраця з громадськими організаціями та міською радою;
- організація заходів для інтеграції батьків і громади в діяльність закладу.

Разом до Перемоги! З повагою, Лідія ЯСИР, директор.